

565, 566

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»
(ГАПОУ «ККСАиГХ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ

«Казанский колледж строительства,
архитектуры и городского хозяйства»

Ж.А. Бакаев

« 21 » « 09 » 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность:	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация:	Бухгалтер
Форма обучения:	очная
Срок получения СПО на базе основного общего образования:	2 года 10 месяцев
Профиль получаемого профессионального образования:	социально-экономический

Казань 2024 г.

Учебный план рассмотрен и принят к утверждению в составе образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) на заседании Педагогического совета ГАПОУ «ККСАиГХ»

Протокол № 8 от «17» « 05 » 2024г.

1. Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, включая промежуточную аттестацию						В том числе			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	
							Учебные занятия	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная практика			Производственная практика			Преддипломная практика	Подготовка			Проведение
	Всего		1 сем		2 сем					Всего	1 сем	2 сем	Всего							
	нед.	час.	нед.	час.	нед.	час.								час.	час.	час.				
I	41	1476	17	612	24	864	1404	32	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	52
II	35	1260	17	612	18	648	1138	48	74	2	-	2	4	-	4	-	-	-	11	52
III	22	792	13	468	9	324	666	54	72	2	1	1	7	3	4	4	4	2	2	43
Всего	98	3528	47	1692	51	1836	3208	134	178	4	1	3	11	3	8	4	4	2	24	147

График учебного процесса
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
1 курс на 2024-2025 учебный год

	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август					
Курс	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	=	=	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т

Обозначения: теор. обучение «Т», экзамен. сессия «::», учебная практика «УП.00», произв. практика «ПП.00», «ПДП»-преддипломная практика; подготовка к ГИА «Г», защита Демонстрационного экзамена «ДЭ», защиты дипломной работы «ДР», каникулы «=»

2 курс на 2025-2026 учебный год

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь					Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август				
	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25				
нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
2	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	=	=	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	УП 05	Т	Т	Т	УП 01	ПП 01	ПП 02	ПП 05	ПП 05	Т	Т	Т	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Обозначения: теор. обучение «Т», экзамен. сессия «::», учебная практика «УП.00», произв. практика «ПП.00», «ПДП»-преддипломная практика; подготовка к ГИА «Г», защита Демонстрационного экзамена «ДЭ», защиты дипломной работы «ДР», каникулы «=»

3 курс на 2026-2027 учебный год

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь					Декабрь				Январь				Февраль					Март				Апрель				Май					Июнь				Июль				Август				
	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
3	Т	ПП 02	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	УП 03	Т	Т	Т	ПП 03	ПП 03	Т	=	=	Т	Т	Т	Т	Т	Т	УП 04	Т	Т	Т	ПП 04	ПП 04	ПП 04	ПП 04	Т	пдп	пдп	пдп	пдп	Г	Г	Г	Г	ДЭ	ДР								

Обозначения: теор. обучение « Т », экзамен. сессия « :: », учебная практика « УП.00 », произв. практика « ПП.00 », «ПДП»–преддипломная практика; подготовка к ГИА «Г», защита Демонстрационного экзамена «ДЭ», защиты дипломной работы«ДР», каникулы « = »

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МКД, практик	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной программы										Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час.)																							
			Всего	Самостоятельная работа обучающихся	В т.ч. в форме практ. подготовки	Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем							I курс								II курс								III курс							
						Учебные занятия по УД и МКД				Практика	Консультации	Промежуточная аттестация	1 сем.				2 сем.				3 сем.				4 сем.				5 сем.				6 сем.			
						всего учебных занятий	в том числе						учебные занятия	консультации	промежуточная аттестация	е/р	учебные занятия	консультации	промежуточная аттестация	е/р	учебные занятия(практика)	консультации	промежуточная аттестация	е/р	учебные занятия(практика)	консультации	промежуточная аттестация	е/р	учебные занятия(практика)	консультации	промежуточная аттестация	е/р				
							теоретическое обучение	практич. и лаб. занятия	курсовые работы (проекты)																											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	
ОУД.00	Общеобразовательный цикл	13/9ДЗ/Э	1476	32	266	1404	730	674	0	0	16	24	594	0	0	18	810	16	24	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Базовые учебные дисциплины	13/9ДЗ/Э	960	0	138	932	482	450	0	0	16	12	396	0	0	0	536	16	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОУД.01	Русский язык	-,Э	78	0	12	72	36	36			0	6	30				42		6																	
ОУД.02	Литература	-ДЗ	108	0	14	106	52	54			2	0	44				62	2																		
ОУД.03	История	-,Э	130	0		124	90	34			0	6	56				68		6																	
ОУД.04	Обществознание	-ДЗ	108	0	28	106	54	52			2	0	44				62	2																		
ОУД.05	География	-ДЗ	72	0	16	70	42	28			2	0	30				40	2																		
ОУД.06	Иностранный язык	-ДЗ	72	0	20	70		70			2	0	30				40	2																		
ОУД.07	Физическая культура	3,ДЗ	72	0	20	70	12	58			2	0	30				40	2																		
ОУД.08	Основы безопасности и защиты Родины	-ДЗ	68	0	10	68	22	46			0	0	28				40																			
ОУД.09	Физика	-ДЗ	108	0		106	86	20			2	0	44				62	2																		
ОУД.10	Химия	-ДЗ	72	0	6	70	42	28			2	0	30				40	2																		
ОУД.11	Биология	-ДЗ	72	0	12	70	46	24			2	0	30				40	2																		
	Профильные учебные дисциплины	2Э	484	0	128	472	248	224	0	0	0	12	198	0	0	0	274	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОУД.12	Математика	-,Э	340	0	56	334	224	110			0	6	140				194		6																	
ОУД.13	Информатика	-,Э	144	0	72	138	24	114			0	6	58				80		6																	
	Индивидуальный проект		32	32		0					0	0				18				14																
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	33/6ДЗ/1Э	414	16	74	394	116	278	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	158	0	0	2	72	0	0	0	124	0	4	6	40	0	0	8	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	38	2	8	36	28	8			0	0															36			2						
ОГСЭ.02	История	ДЗ	38	2	8	36	28	8			0	0								36			2													
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-, -, -,Э	80	2	20	74	4	70			0	4								30				24			20		4	2						
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,ДЗ	160	8	30	152	6	146			0	0								32				48			32			40				8		
ОГСЭ.05	Психология общения	ДЗ	38	2	8	36	22	14			0	0															36			2						
ОГСЭ.06	Татарский язык в профессиональной деятельности	ДЗ	30	0		30	8	22			0	0								30																
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	ДЗ	30	0		30	20	10			0	0								30																

ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл	1ДЗ/1Э	108	4	12	98	52	46	0	0	2	4	0	0	0	0	0	0	0	66	0	4	2	0	0	0	0	32	2	0	2	0	0	0	0
ЕН.01.	Математика	Э	72	2	8	66	34	32			0	4								66		4	2												
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ	36	2	4	32	18	14			2	0															32	2		2					
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	8ДЗ/4Э	640	42	274	560	264	276	20	0	18	20	0	0	0	0	0	0	0	288	10	12	20	128	4	4	8	144	4	4	14	0	0	0	0
ОП.01	Экономика организации	Э	130	4	36	116	50	46	20		4	6								116	4	6	4												
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ДЗ	44	2	20	40	26	14			2	0												40	2		2								
ОП.03	Налоги и налогообложение	ДЗ	44	4	32	38	20	18			2	0												38	2		4								
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Э	100	4	28	86	46	40			4	6								86	4	6	4												
ОП.05	Аудит	ДЗ	42	4	28	38	20	18			0	0															38			4					
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ	32	0	20	32	14	18			0	0								32															
ОП.07	Менеджмент	ДЗ	36	4		32	20	12			0	0															32			4					
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	36	4		30	20	10			2	0															30	2		4					
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности/	Э	52	2	38	44	6	38			2	4															44	2	4	2					
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68	12	48	54	18	36			2	0								54	2		12												
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э	56	2	24	50	24	26			0	4												50		4	2								
П.00	Профессиональный цикл	7ДЗ/5Э/4Эм/1Эк	1574	40	830	754	338	396	20	684	48	48	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0	4	598	18	20	12	242	12	16	6	552	18	12	18
ПМ. 01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1ДЗ/1Э/1Эм	206	6	112	112	40	72	0	72	6	10	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0	4	138	6	10	2	0	0	0	0	0	0	0	0
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	-,Э	122	6	40	112	40	72			0	4								46			4	66		4	2								
УП.01	Учебная практика	ДЗ*	36	0	36					36	0	0												36											
ПП.01	Производственная практика	ДЗ*	36	0	36					36	0	0												36											
	Экзамен по модулю	Эм	12	0							6	6													6	6									
ПМ. 02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств	2ДЗ/1Э/1Эм	278	10	150	178	86	92	0	72	8	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	214	2	4	10	36	6	6	0	0	0	0	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Э	104	6	48	92	48	44			2	4												92	2	4	6								
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ	90	4	30	86	38	48			0	0												86			4								
ПП.02	Производственная практика	-ДЗ	72	0	72	0				72	0	0												36				36							

	Экзамен по модулю	Эм	12	0		0					6	6																		6	6					
ПМ. 03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1ДЗ/1Э/1Эм	236	4	140	108	66	42	0	108	6	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0	0	144	6	10	4	0	0	0	0	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-, Э	116	4	32	108	66	42			0	4											72				36		4	4						
УП. 03	Учебная практика	ДЗ*	36	0	36	0				36	0	0															36									
ПП. 03	Производственная практика	ДЗ*	72	0	72	0				72	0	0															72									
	Экзамен по модулю	Эм	12	0		0					6	6																6	6							
ПМ. 04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	2ДЗ/1Э/1Эм	520	20	272	290	128	142	20	180	18	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0	0	2	408	18	12	18	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	_, Э	178	6	32	160	58	102			6	6															24				136	6	6	6		
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	-ДЗ	150	14	60	130	70	40	20		6	0															38			2	92	6		12		
УП. 04	Учебная практика	ДЗ*	36	0	36					36	0	0																			36					
ПП. 04	Производственная практика	ДЗ*	144	0	144					144	0	0																			144					
	Экзамен по модулю	Эм	12	0							6	6																				6	6			
ПМ. 05	Выполнение работ по должности служащего «Кассир»	1ДЗ/1КЭ	190	0	156	66	18	48	0	108	10	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	174	10	6	0	0	0	0	0	0	0	0	
МДК.05.01	Ведение кассовых операций	ДЗ*	70	0	48	66	18	48			4	0												66	4											
УП. 05	Учебная практика	ДЗ*	36	0	36	0				36	0	0												36												
ПП. 05	Производственная практика	ДЗ*	72	0	72	0				72	0	0												72												
	Экзамен по модулю	КЭ	12	0		0					6	6													6	6										
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	ДЗ	144			144				144																					144					
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216	0		216					0	0																			216					
ГИА.01	Подготовка государственной итоговой аттестации		144			144																									144					
ГИА.02	Защита дипломной работы		36			36																									36					
ГИА.03	Демонстрационный экзамен		36			36																									36					
Итого:		43/30ДЗ/15Э/4 Эм/1КЭ	4428	134	1456	3210	1500	1670	40	684	84	100	594	0	0	18	810	16	24	14	558	10	16	28	798	22	24	20	542	18	24	28	808	18	12	26
Государственная итоговая аттестация Подготовка к государственной итоговой аттестации с 18 мая по 14 июня 2027 г. (всего 4 нед.) Демонстрационный экзамен - с 15 июня по 21 июня 2027 г. (всего 1 нед.) Защита дипломной работы - с 22 июня по 28 июня 2027 г. (всего 1 нед.)			дисциплин и МДК										594			810			558			582			398			268								
			учебной практики										0			0			0			72			36			36								
			производств. практики										0			0			0			144			108			144								
			производств. практики (преддипломной)										0			0			0			0			0			144								
			консультации										0			16			10			22			18			18								
			экзамены										0			24			16			24			24			12								
			самостоятельная работа										18			14			28			20			28			26								
			ГИА										0			0			0			0			0			216								
			ВСЕГО часов										612			864			612			864			612			864								
			ВСЕГО недель										17			24			17			24			17			24								
			Количество экзаменов										4			3			5			5			2											
			Количество зачетов (без учета ФК)										8			5			5			8			2											

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№	Наименование
Кабинеты:	
1.	социально-экономических дисциплин;
2.	общегуманитарных наук;
3.	иностранного языка в профессиональной деятельности
4.	русского языка и литературы
5.	химии и биологии
6.	географии
7.	истории
8.	математики
9.	экологических основ природопользования
10.	экономики организации
11.	документационного обеспечения управления
12.	финансов, денежного обращения и кредита
13.	менеджмента и предпринимательства
14.	анализа финансово-хозяйственной деятельности
15.	безопасности жизнедеятельности и охраны труда, основы безопасности и защиты Родины
16.	правового обеспечения профессиональной деятельности
17.	бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита
18.	бухгалтерского учета
19.	налогов и налогообложения
Лаборатории:	
1.	информационных технологий в профессиональной деятельности
2.	документационного обеспечения управления
3.	учебная бухгалтерия (мастерская)
Спортивный комплекс:	
1	спортивный зал
Залы:	
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	актовый зал

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) (далее - ППССЗ) разработан ГАПОУ «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства» (далее - Колледж) на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (с изменениями и дополнениями от 03 июля 2024 г.) (далее – ФГОС СПО), реализуемого в пределах ППССЗ с учетом *социально-экономического* профиля получаемого профессионального образования.

4.1. Нормативные основания для разработки учебного плана:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 3 июля 2024 г. N 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»,

- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (с изменениями и дополнениями от 17 декабря 2020 г.);

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023года № 05-592 «О направлении рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;

Примерная основная образовательная программа по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № п-295 от 27.06.2023);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказ от 12 августа 2022 г. n 732 о внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 17 мая 2012 г. n 413

- Примерные программы общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» (утверждено на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022)

- Устав Колледжа;

- Локальные нормативные акты Колледжа.

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.

ППССЗ предусматривает освоение:

учебных циклов

- общеобразовательный цикл;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;

раздела

- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «Бухгалтер».

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, общепрофессиональный циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл включает в себя профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. Профессиональные модули состоят из междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики.

Структура ППССЗ по общему гуманитарному и социально-экономическому, математическому и общему естественнонаучному, общепрофессиональному, профессиональному циклам включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть ППССЗ направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение указанных циклов – *2952 академических часов*.

Вариативная часть ППССЗ (не менее 30 процентов – *828 академических часа*) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший ППССЗ, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных результатов освоения ППССЗ, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Объем ППССЗ с учетом ее реализации на базе основного общего образования, составляет *4428 академических часов/147недель*, в том числе:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, включая промежуточную аттестацию	3528 ак.ч./98нед.
Учебная практика	540 ак.ч./15нед.
Производственная практика	
Преддипломная практика (преддипломная)	144 ак.ч./4 нед.
Государственная итоговая аттестация	216 ак.ч./6 нед.
Каникулы	- /24нед.
Итого	4428 ак.ч./147нед.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней.

Максимальный объем недельной образовательной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов, включая все виды учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия организуются парами – два академических часа – 90 минут.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации практики, которая входит в профессиональный цикл ППССЗ. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована с первого курса, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Колледжем и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю данной образовательной программы.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) планируется непрерывно после освоения учебной и производственной практики и проводится перед проведением государственной итоговой аттестации.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения.

В социально-гуманитарном, общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижение запланированных результатов обучения по завершению освоения учебных дисциплин, программ профессиональных модулей, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов – не больше 10 (исключая, зачеты по «Физическая культура»). При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена отводится день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Общий объем каникулярного времени, составляющий 24 недели, распределен следующим образом:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 2 недели в зимний период

4.3. Учебная и производственная практика

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) планируется непрерывно после освоения учебной и производственной практики и проводится перед проведением государственной итоговой аттестации.

Общий объем учебной и производственной практики, определяемый в количестве не менее 25 процентов от объема профессионального цикла, составляет *684 академических часа/ 19 недель*.

Учебным планом предусмотрен следующий порядок реализации учебной и производственной практики:

Вид практики (наименование профессионального модуля)	Количество ак.ч./ нед.			
	II курс		III курс	
	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
Учебная, 144 ак. ч. /4 нед. <i>в том числе:</i>		72 ак.ч./ 2 нед.	36 ак.ч./ 1 нед	36 ак.ч./ 1 нед
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		36 ак.ч./ 1 нед		
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			36 ак.ч./ 1 нед	
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности				36 ак.ч./ 1 нед
ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»		36 ак.ч./ 1 нед		
Производственная, 396 ак. ч. /11 нед. <i>в том числе:</i>		144 ак.ч./ 4 нед	108 ак.ч./ 3 нед	144 ак.ч./ 4 нед.
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		36 ак.ч./ 1 нед		
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		36 ак.ч./ 1 нед	36 ак.ч./ 1 нед	
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			72 ак.ч./ 2 нед	
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности				144 ак.ч./ 4 нед
ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего «Кассир»		72 ак.ч./ 2 нед		
Производственная (преддипломная) 144 ак.ч./ 4 нед.				144 ак.ч./ 4 нед

4.4. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл сформирован с целью реализации программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ с учетом технологического профиля

получаемого профессионального образования и включает в себя общеобразовательные учебные дисциплины из следующих обязательных предметных областей, определенных ФГОС СОО:

Общеобразовательный цикл сформирован с целью реализации программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ с учетом технологического профиля получаемого профессионального образования и включает в себя общеобразовательные учебные дисциплины из следующих обязательных предметных областей, определенных ФГОС СОО:

- русский язык и литература;
- иностранные языки;
- общественные науки;
- математика и информатика;
- естественные науки;
- физическая культура, экология и основы безопасности и защиты Родины.

Общеобразовательный цикл ОП СПО должен содержать следующие обязательные общеобразовательные дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины». 2 учебные дисциплины «Математика», «Информатика» изучаются углубленно.

На освоение общеобразовательного цикла ППССЗ отводится *1476 академических часов/41 неделя*, в том числе:

Обучение по дисциплинам	1404 ак.ч./39 нед.
Промежуточная аттестация	72 ак.ч./2 нед.

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся самостоятельно выполняют индивидуальный проект по информатике и математике (по выбору обучающегося). Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного года и должен быть представлен в виде заверченного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, прикладного, инновационного и инженерного.

4.5. Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть ППССЗ в объеме *828 академических часов* распределена следующим образом:

Индекс	Наименование циклов	Объем образовательной программы	Распределение вариативной части		
			Всего	В том числе	
				на увеличение объема времени	на введение новых учебных дисциплин
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	414	90	30	60
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	108	-	-	--
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	640	172	116	56

П.00	Профессиональный цикл	1574	566	566	-
Итого		2736	828	712	116

Общим обоснованием для использования вариативной части ППССЗ на *увеличение объема времени*, отведенного на освоение учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части, является углубление подготовки обучающихся и расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник:

Индекс	Наименование профессиональных модулей, МДК, практик	Объем часов	Обоснование
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	30	Углубленное формирование общекультурных компетенций
ОП.01	Экономика организации	56	Углубление практикоориентированности
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	52	Углубление практикоориентированности
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности	8	Углубление практикоориентированности
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	88	Углубление подготовки с учетом повышения качества формирования соответствующих виду деятельности профессиональных компетенций
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	52	
ПП.01	Производственная практика	36	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	84	Углубление подготовки с учетом повышения качества формирования соответствующих виду деятельности профессиональных компетенций
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	30	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	54	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	46	Углубление подготовки с учетом повышения качества формирования соответствующих виду деятельности профессиональных компетенций
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	46	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	272	Углубление подготовки с учетом повышения качества формирования соответствующих виду деятельности профессиональных компетенций
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	124	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	76	
ПП.04	Производственная практика	72	Расширение основного вида деятельности с учетом требований работодателей
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего «Кассир»	76	
МДК.05.01	Ведение кассовых операций	4	
ПП.05	Производственная практика	72	

Общим обоснованием использования вариативной части циклов на *введение новых учебных дисциплин* является формирование дополнительных результатов освоения ППССЗ, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования:

Индекс	Наименование дисциплин	Максимальная учебная нагрузка	В том числе часов обязательных учебных занятий	Планируемые результаты освоения учебной дисциплины	Обоснование
ОГСЭ.06	Татарский язык в профессиональной деятельности	30	30	Умения: - понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы; - понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы; - осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности; - строить простые высказывания о себе и своей профессии деятельности; - производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий; - выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы; - разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений. - письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей Знания: - особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики	Формирование дополнительных результатов освоения ППССЗ с учетом региональной специфики

				профессиональной направленности; - основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики; - лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности. Коды формируемых компетенций: ОК 01-07, ОК 09-11, ПК 3.3	
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	30	30	Умения: - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; - устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка - владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности; - находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов; - определять функционально-стилевую принадлежность слова; - определять слова, относимые к авторским новообразованиям; - пользоваться нормами	Формирование дополнительных результатов освоения ППССЗ с учетом регионального рынка труда

				словообразования применительно к общепотребительной, общенаучной и профессиональной лексике; - использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях; - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; - выявлять грамматические ошибки в тексте; - пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; - редактировать собственные тексты и тексты других авторов; - пользоваться правилами правописания; - различать тексты по их принадлежности к стилям; - продуцировать разные типы речи; - создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки. Знания: - понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы	
--	--	--	--	---	--

				речевой нормы - понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента); качества, характеризующие речь - основные виды словарей русского языка; - фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы - лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки; - способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки - самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистика частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; - синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса; - правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и	
--	--	--	--	--	--

				пунктуации, понимать смысловую различительную роль орфографии и знаков препинания; - функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей; - понятие и функции речевого этикета; нарушение норм речевого этикета и их последствия; стандартные коммуникативные ситуации; формулы речевого этикета; речевой этикет и культура речи; содержание «языкового паспорта» говорящего. Коды формируемых компетенций: ОК 05 ОК 06, ОК 10	
--	--	--	--	--	--

4.6. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий, семинаров, лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися контрольных работ, заданий самостоятельной работы, курсовой работы(проекта), индивидуальных проектов, исследований, а также при прохождении учебной и производственной практики. К методам оценки, используемым в процессе текущего контроля, относятся: тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, устный (письменный) опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

Предметом оценивания в процессе текущего контроля являются знания, умения и практический опыт обучающихся как отдельные элементы планируемых результатов обучения, предусмотренных ППССЗ, т.е. общих и профессиональных компетенций.

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля, и реализуется, согласно учебному плану в следующем порядке:

Индекс	Наименование циклов профессиональных	Формы промежуточной аттестации		
		I курс	II курс	III курс

	модулей, МДК, практик	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
ОУД.01	Русский язык	-	Э				
ОУД.02	Литература	-	ДЗ				
ОУД.03	История	-	Э				
ОУД.04	Обществознание	-	ДЗ				
ОУД.05	География	-	ДЗ				
ОУД.06	Иностранный язык	-	ДЗ				
ОУД.07	Физическая культура	З	ДЗ				
ОУД.08	Основы безопасности и защиты Родины	-	ДЗ				
ОУД.09	Физика	-	ДЗ				
ОУД.10	Химия	-	ДЗ				
ОУД.11	Биология	-	ДЗ				
ОУД.12	Математика	-	Э				
ОУД.13	Информатика	-	Э				
ОГСЭ.01	Основы философии					ДЗ	
ОГСЭ.02	История			ДЗ			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			-	-	Э	
ОГСЭ.04	Физическая культура			З	З	З	ДЗ
ОГСЭ.05	Психология общения					ДЗ	
ОГСЭ.06	Татарский язык			ДЗ			
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи			ДЗ			
ЕН.01	Математика			Э			
ЕН.02	Экологические основы природопользования					ДЗ	
ОП.01	Экономика организации			Э			
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит				ДЗ		
ОП.03	Налоги и налогообложение				ДЗ		
ОП.04	Основы бухгалтерского учета			Э			
ОП.05	Аудит					ДЗ	
ОП.06	Документационное обеспечение управления			ДЗ			
ОП.07	Менеджмент					ДЗ	
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности					ДЗ	
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности/					Э	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности			ДЗ			

ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности				Э		
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации				Эм		
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации			-	Э		
УП.01	Учебная практика				ДЗ*		
ПП.01	Производственная практика				ДЗ*		
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации					Эм	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации				Э		
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации				ДЗ		
ПП.02	Производственная практика				-	ДЗ	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами					Эм	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами				-	Э	
УП.03	Учебная практика					ДЗ*	
ПП.03	Производственная практика					ДЗ*	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности						Эм
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности					-	Э
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской					-	ДЗ

	<i>отчетности</i>						
УП.04	Учебная практика						ДЗ*
ПП.04	Производственная практика						ДЗ*
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего «Кассир»				КЭ		
МДК.05.01	Ведение кассовых операций				ДЗ*		
УП.05	Учебная практика				ДЗ*		
ПП.05	Производственная практика				ДЗ*		
Количество экзаменов		-	4	3	5	5	2
Количество зачетов (без учета по физической культуре)		-	8	5	5	8	2

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу направлена на оценку знаний и умений. Промежуточная аттестация, предусмотренная после прохождения учебной и производственной практики, основана на оценивании умений и практического опыта. К формам промежуточной аттестации по данным элементам ППССЗ относятся:

- зачет (З),
- дифференцированный зачет(ДЗ),
- комплексный дифференцированный зачет(ДЗ*),
- экзамен(Э);
- комплексный экзамен (Э*).

Формой контроля и оценки компетенций является экзамен по профессиональному модулю (Эм), который представляет собой практико-ориентированную оценку результатов обучения. Экзамен по модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида деятельности (части целостной квалификации, осваиваемой обучающимися) и сформированность у него компетенций, определенных в разделе 4. Итогом проверки является оценка по освоенному виду деятельности. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарных курсов и практик.

По завершению профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего «Кассир» проводится квалификационный экзамен (КЭ), предусматривающий оценку освоенной целиком квалификации по профессии служащего 23369 Кассир и, в случае успешного прохождения данной процедуры, выдачу документа о квалификации - свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля. При этом количество зачетов в каждом учебном году не превышает 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Промежуточная аттестация в форме экзамена выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, и проводится согласно расписанию учебных занятий. При этом количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8.

Учебным планом допускается, что за каждый реализуемый семестр процедура промежуточной аттестации может не предусматриваться для всех дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, профессиональных модулей. В данном случае итоговая оценка за семестр выставляется по результатам текущей аттестации.

Учебным планом также предусмотрено выполнение курсовой работы (проекта):

- по ОП.01 Экономика организации - в 3 семестре;
- по МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» - в 6 семестре;

Государственная итоговая аттестация является частью ППССЗ и проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО;
- сформированности у выпускника общих и профессиональных компетенций.

Государственная итоговая аттестация по ППССЗ проводится в форме защиты дипломной работы и защиты демонстрационного экзамена.

Объем времени, отводимый на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане составляет 216 академических часов/6 недель, в том числе:

- подготовка к ГИА	144 ак.ч./4 нед.
- демонстрационный экзамен	36 ак.ч./1 нед.
- защита дипломной работы	36 ак.ч./1 нед.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных

Темы дипломной работы, определяются преподавателями методической комиссии, ответственной за реализацию ППССЗ, с участием работодателей, заинтересованных в подготовке высокого уровня специалистов среднего звена, и рассматриваются на заседании методической комиссии. Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Содержание дипломной работы соответствует содержанию профессиональных модулей:

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации,

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств,

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами,

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего «Кассир».

Задание на дипломной работы выдается обучающимся за 2 недели до выхода на производственную практику (преддипломную). Подготовка дипломной работы сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняется назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

По итогам успешной защиты ГИА государственной экзаменационной комиссией принимается решение о присвоении квалификации «Бухгалтер» по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и о выдаче документа об образовании и квалификации – диплома о среднем профессиональном образовании.